

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Роговая Валентина Георгиевна
Должность: Директор
Дата подписания: 13.04.2023 07:42:20
Уникальный программный ключ:
7a9498e16d407b0cc5a48718cc0ec59bb1d31901

Утверждено

на заседании

Ученого совета Курганского филиала

ОУП ВПО «АТ и СО»

«13» апреля 2014 г.

Председатель Ученого совета

В.Г. Роговая



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутривузовской системе оценки качества реализации основной образовательной программы в Курганском филиале Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений»

1 Общие положения

1.1 Положение о внутривузовской системе оценки качества реализации основной образовательной программы (ООП) в Курганском филиале Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений» (далее - Положение) разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Положение о лицензировании образовательной деятельности, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации 28.10.2013г. № 966;
- Устава ОУП ВПО «Академия труда и социальных отношений»;
- Положения о Курганском филиале ОУП ВПО «Академия труда и социальных отношений»;
- других локальных нормативных актов.

1.2 Под внутривузовской оценкой качества реализации ООП понимается комплекс мер по всестороннему анализу и объективной оценке содержания, организации и качества учебного процесса, а также работы преподавателей с целью повышения уровня профессиональной подготовки

обучающихся в рамках отдельно взятой основной образовательной программы.

2 Задачи внутривузовской системы оценки качества реализации ООП

Основными задачами внутривузовской системы оценки качества реализации ООП являются:

2.1 Анализ качества исполнения нормативных документов в области высшего профессионального образования, решений Ученого совета, приказов и распоряжений директора Курганского филиала.

2.2 Анализ организации, планирования и осуществления образовательного процесса, качества проведения всех видов занятий, обеспеченности учебного процесса методическими материалами и их качества, обеспеченности обучающихся учебной и учебно-методической литературой.

2.3 Анализ качества технологий обучения, современных форм и методов учебно-методической и воспитательной работы профессорско-преподавательского состава в учебных подразделениях филиала в целях обобщения и распространения передового опыта.

2.4 Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса, научно-исследовательской и научно-методической деятельности ИПС в рамках ООП.

2.5 Анализ состояния и использования в образовательном процессе материально-технической базы, работа по её развитию и совершенствованию.

2.6 Анализ качества подготовки студентов на основе текущей, промежуточной и итоговой аттестации и контрольного тестирования.

2.7 Анализ ценностной ориентации и мотивации обучающихся в получении высшего образования по выбранному направлению.

3 Требования к организации внутривузовской системе оценки качества реализации ООП

Основные требования, которым должна отвечать система внутривузовского контроля качества реализации ООП:

3.1 Соответствие содержания контроля требованиям к качеству образования в нормативных документах.

3.2 Объективность и достоверность содержания полученной информации.

3.3 Гласность, оперативность и достоверность контроля.

3.4 Высокая культура проверяющих, их компетентность, объективность.

4 Условия эффективности внутривузовской системы оценки качества реализации ООП

Условиями эффективности оценки являются:

4.1 Действенность всех видов контроля, обеспечивающих наличие обратной связи между участниками образовательного процесса.

4.2 Возможность оказания адресной помощи в ходе и по результатам всех видов проверки.

4.3 Полнота информации в управленческих структурах филиала о ходе проверки и ее результатах.

4.4 Достоверность результатов контроля, полученных на основе объективных измерительных материалов.

5 Уровни контроля и виды проверок

5.1 Уровни контроля определяются иерархией в системе управления качеством образования в филиале: внутривузовский (директорский), внутрифакультетский, кафедральный.

5.2 Функционирование системы оценки качества реализации ООП на каждом из выделенных уровней осуществляется посредством следующих видов проверок:

- комплексная проверка – анализ и оценка качества реализации ООП по всем параметрам. Этот вид проверки осуществляется один раз в четыре года;

- выборочная проверка - анализ и оценка качества реализации ООП по одному из выделенных параметров или по отдельным составляющим нескольких параметров. Этот вид проверки осуществляется ежегодно;

- оперативная проверка – форма быстрого реагирования на возникающие отклонения в образовательной деятельности.

6 Организация внутривузовской системы оценки качества реализации ООП

6.1 Функционирование системы осуществляется в форме различных контрольных мероприятий (проверок), которые определяются решениями Ученого совета, приказами директора.

6.2 Общее руководство оценкой качества реализации ООП осуществляет директор филиала. Целевые, содержательные и нормативные аспекты проверки курирует заместитель директора по УиВР.

6.3 Организационные вопросы возлагаются на отдел учебно-методического обеспечения и контроля качества образовательного процесса, в ведение которого включаются:

- подготовка проекта приказа директора филиала о составе комиссии, сроках проведения контрольного мероприятия, дате представления итогового документа;

- составление графика проверки;

- подготовка итогового документа по результатам проверки.

7 Процедура осуществления оценки качества реализации ООП

Процедура оценки включает:

7.1 Утверждение состава комиссии, в которую входят должностные лица филиала, специалисты отдела учебно-методического обеспечения и контроля качества образовательного процесса, представители работодателей.

7.2 Утверждение плана и графика работы комиссии директором филиала.

7.3 Работа комиссии по анализу деятельности подразделений, участвующих в реализации образовательной программы. Комиссия может запрашивать любую информацию, необходимую для работы, проводить контроль знаний студентов и их анкетирование, посещать учебные занятия, если это предусмотрено планом проверки.

7.4 Подготовка аналитической справки по итогам оценки. В аналитической справке отражаются все разделы, выделенные в плане проверки. Содержание каждого раздела в справке должно выстраиваться по следующей схеме: положительные стороны; недостатки; проблемы; рекомендации; мнение эксперта. К справке могут прилагаться копии документов, удостоверяющие изложенные в материалах проверки факты и подтверждающие выводы комиссии.

7.5 Заседание комиссии по итогам проверки носит публичный характер. На заседании могут быть заслушаны эксперты, представители ППС, студенты, представители работодателей.

7.6 Результаты проверки и работы комиссии оформляются в виде заключения и публикуются на сайте филиала.

7.7 Выводы и рекомендации комиссии используются для корректировки основных образовательных программ, внесения изменений в учебные планы, программы дисциплин и практик и иную нормативную документацию филиала, факультетов и кафедр, реализующих основную образовательную программу.

8 Критерии оценки ООП

Оценка ООП проводится на основании следующих критериев:

8.1 Образовательные цели программы

Оцениваются цели и задачи ООП, указывающие, каким будет уровень профессиональной компетентности выпускника.

8.1.1 Наличие целей программы.

8.1.2 Соответствуют ли цели программы ФГОС ВПО.

8.1.3 В какой мере цели программы соответствуют запросам рынка труда.

8.1.4 Соответствие структуры ООП ее целям и задачам.

8.1.5 Наличие системы мониторинга учебной работы обучающихся, позволяющей определить степень достижения целей ООП.

8.2 Разработка ООП, ее структура и содержание

Оценивается, соответствуют или не соответствуют ФГОС ВПО документы, определяющие структуру и содержание подготовки выпускников.

8.2.1 Наличие утвержденного учебного плана и графика учебного процесса.

8.2.2 Наличие утвержденных программ учебных дисциплин и практик.

8.2.3 В какой мере распределение учебных дисциплин по годам обучения, зафиксированное в учебном плане, соответствует логической последовательности изучения дисциплины.

8.2.4 Наличие в учебном плане дублирования дисциплин и повторяемости учебных курсов, а также дисциплин, не связанных с целями и задачами программы.

8.2.5 В какой мере при разработке рабочих учебных программ отдельных дисциплин учитывается заявленные цели ООП и формируемые компетенции.

8.2.6 В какой мере типы занятий, образовательные технологии и методики соответствуют целям и задачам программы и увеличивают эффективность учебного процесса.

8.2.7 В какой мере ООП оценена работодателями.

8.3 Учебно-методические материалы

Проверяется достаточность учебно-методических ресурсов для реализации ООП, т.е. для поддержки учебного процесса по каждой дисциплине и по ООП в целом.

8.3.1 Наличие методических пособий и рекомендаций (в т.ч. электронных) по всем дисциплинам.

8.3.2 Наличие в библиотеке филиала учебников и учебных пособий из основного списка литературы, приводимой в программах дисциплин.

8.3.3 Наличие основных научных журналов по направлению подготовки.

8.3.4 Наличие баз данных по дисциплинам ООП.

8.3.5 Наличие тематики и заданий к курсовым и выпускным квалификационным работам.

8.3.6 Наличие контрольно-измерительных материалов для текущего, промежуточного и итогового контроля.

8.3.7 В какой мере качество учебников, учебных пособий, практикумов и других методических материалов соответствует заявленным целям программы.

8.3.8 В какой мере к экспертизе учебно-методических материалов привлекаются работодатели.

8.3.9 Наличие УМК по дисциплинам ООП (в т.ч. электронных).

8.3.10 Наличие электронных образовательных ресурсов по дисциплинам ООП.

8.3.11 В какой мере студентами используются фонды основной и дополнительной литературы по дисциплинам ООП, в т.ч. научные и специализированные журналы, электронные образовательные ресурсы, базы данных, сайты, справочные системы, сетевые ресурсы.

8.3.12 В какой мере студенты участвуют в оценке учебно-методических ресурсов, к которым они имеют доступ.

8.3.13 В какой мере учитываются потребности студентов при разработке учебно-методических материалов.

8.4 Технологии и методики образовательной деятельности

Оценивается эффективность применения образовательных технологий и методик, степень их влияния на качество образовательной программы.

8.4.1 В какой мере применяемые образовательные технологии и методики соответствуют учебным курсам, изучаемым при реализации ООП.

8.4.2 В какой мере применяемые образовательные технологии и методики позволяют повысить эффективность учебного процесса, т.е. степень усвоения учебного материала.

8.4.3 Применяются ли при реализации программы дистанционные технологии.

8.5. Информационное обеспечение программы

8.5.1 Достаточны ли фонды библиотеки для обеспечения реализации программы, т.е. для удовлетворения потребностей обучающихся и преподавателей в учебной, методической и справочной литературе. В соответствии: с приказом Министерства образования РФ от 27.04.2000г. №1246 «Об утверждении примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения», с приказом Министерства образования РФ от 11.04.2001г. №1623 «Об утверждении минимальных нормативов обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-нормативных ресурсов (в ред. Приказа Министерства образования и науки РФ от 23.04.2008 №133)», с приказом Министерства образования и науки РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.09.2001г. №1953 «Об утверждении лицензионных нормативов к наличию у лицензиата учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности образовательным программам высшего профессионального образования», требованиями ФГОС ВО третьего поколения.

8.5.2 В какой мере фонды библиотеки удовлетворяют потребности преподавателей и обучающихся в монографиях наиболее крупных и известных в области программы авторов, в том числе зарубежных; журналах и другой научной литературе, составляющей научную основу содержания образования, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.09.2001г. №1953 «Об утверждении лицензионных нормативов к наличию у лицензиата учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности образовательным программам высшего профессионального образования».

8.5.3 В какой мере студентам и преподавателям доступны электронные образовательные ресурсы (базы данных, электронные учебники, контролирующие и обучающие компьютерные программы), а также образовательные и научные ресурсы, размещенные в Интернете. В соответствии с Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации 28.10.2013г. № 966.

8.5.4 Наличие информационной системы, предназначенной для создания, хранения и доставки образовательного контента.

8.5.5 Владеют ли все студенты навыками, необходимыми для использования инструментов ИКТ во всех видах учебной деятельности.

8.6 Профессорско-преподавательский состав

Оценивается, в какой мере реализация программы обеспечена преподавателями, уровень компетентности и квалификации которых достаточны для достижения качества обучения, заявленного образовательным учреждением.

8.6.1 Какова доля преподавателей, имеющих базовое образование по направлению подготовки. В соответствии с требованиями ФГОС ВО по каждой основной образовательной программе.

8.6.2 В какой мере преподаватели, участвующие в реализации программы, обладают опытом и умениями, необходимыми для эффективной передачи своих знаний и понимания предмета обучающимися в рамках учебного контента (квалификационный и возрастной состав; опыт практической работы по реализуемому направлению подготовки; приглашенные ученые-преподаватели; участие представителей работодателей).

8.6.3 Оценивается ли качество разработанных преподавателями учебников, учебных пособий и других методических материалов (соответствие целям программы и содержанию подготовки).

8.6.4 Насколько эффективно преподаватели используют имеющиеся в образовательном учреждении учебно-методические материалы.

8.6.5. В какой мере преподаватели, реализующие учебные курсы с применением технологий e-learning:

- обладают достаточной подготовкой (сертификация в области ИКТ, умение создавать учебные мультимедийные курсы, в том числе интерактивные);

- получают постоянную техническую поддержку (on-line по телефону, ICQ и электронной почте);

- получают возможность повысить квалификацию в области e-learning (обучающие семинары, on-line курсы и др.).

8.6.6 В какой мере разработанные преподавателями учебные курсы соответствуют запросам рынка образовательных услуг и рынка труда.

8.7. Результаты промежуточного контроля тестирования

Оценивается, достаточен ли текущий уровень освоения обучающимися общекультурными компетенциями для достижения заявленных в образовательной программе профессиональных компетенций выпускников.

8.7.1 Наличие тестовых материалов для промежуточного контрольного тестирования обучающихся.

8.7.2 В какой мере результаты контрольного тестирования коррелируются с результатами промежуточного и итогового контроля.

8.7.3 Достаточен ли уровень освоения обучающимися общекультурными компетенциями для формирования заявленных в ООП профессиональных компетенций выпускников.

8.8. Материально-техническое обеспечение ООП

Оценивается, в какой мере реализация программы обеспечена аудиториями и лабораториями; современными техническими средствами обучения, средствами вычислительной техники и учебно-лабораторным оборудованием; учебниками, научной и справочной литературой, базами данных, компьютерными программами. Оценивается, в какой мере материально-техническое обеспечение позволяет проводить фундаментальные и прикладные исследования по направлениям подготовки.

8.8.1. Наличие достаточной для реализации программы учебно-лабораторной базы (аудиторного фонда, лабораторий, помещений кафедр, библиотеки и др.), качество которой соответствует целям программы и позволяет обучающимся эффективно усваивать учебный материал. В

соответствии с требованиями ФГОС ВО по каждой основной образовательной программе.

8.8.2 В какой мере при реализации ООП используются современные технические средства обучения (мультимедийные проекторы, экраны, электронные доски, интернет), повышающие эффективность учебного процесса, степень усвоения учебного материала обучающимися.

8.8.3 Позволяют ли технические характеристики всех ПК, используемых при реализации ООП, применять современное программное обеспечение и использовать современные инструменты ИКТ. (Требования к ПК: тактовая частота не ниже 2,0 GHz, оперативная память не ниже 512 Mb, HDD не менее 80 Gb, видеопамять не менее 128 Mb, обязательно наличие звуковой карты и подключения к интернету).

8.8.4 Обеспечены ли лаборатории, используемые в учебном процессе, оборудованием, расходуемыми материалами, стендами, установками и тренажерами в степени, позволяющей сформировать профессиональные компетенции выпускников на заявленном в ООП уровне.

8.8.5 В какой мере проведение производственных практик обеспечено специализированными базами. Наличие договоров на организацию практик с предприятиями и организациями.

8.8.6 Наличие условий для самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся.

8.9 Участие работодателей в формировании итоговых компетенций выпускников программ

Оценивается, в какой мере взаимодействие кафедр и факультетов с предприятиями и организациями позволяет работодателям оказывать влияние на содержание учебных программ и курсов и, тем самым, принимать участие в формировании профессиональных компетенций выпускников.

8.9.1 В какой мере поощряется участие работодателей в процессе формирования компетенций выпускников программы.

8.9.2 В какой мере работодатели участвуют в разработке и утверждении содержания образовательной программы.

8.9.3 В какой мере работодатели участвуют в разработке тематики курсовых и выпускных квалификационных работ.

8.9.4 Привлекаются ли работодатели к чтению лекций и проведению мастер-классов.

8.9.5 Привлекаются ли работодатели к руководству курсовыми и выпускными квалификационными работами.

8.9.6 Привлекаются ли работодатели к оценке выпускных квалификационных работ (помимо председателей ГАК).

8.9.7 Проводятся ли заседания кафедр с участием представителей работодателей.

8.9.8 В какой мере работодатели предоставляют ресурсы, в том числе финансовые, для реализации программы, в выпускниках которой они заинтересованы.

8.9.9 В какой мере участие работодателей в учебном процессе ведет к повышению качества образования

8.10 Участие студентов в определении содержания и организации учебного процесса по программе

Оценивается деятельность органов студенческого самоуправления; степень участия обучающихся в деятельности кафедр и факультетов и в мероприятиях по повышению качества образования; эффективность механизмов обратной связи с обучающимися на уровне кафедр и факультетов; учет мнений обучающихся о качестве образовательных ресурсов и отдельных учебных дисциплин; реализация предложений студентов по организации учебного процесса.

8.10.1 В какой мере обратная связь с обучающимися используется кафедрой и факультетом для повышения качества образования.

8.10.2 Наличие документированных процедур получения кафедрами и факультетом информации от обучающихся.

8.10.3 В какой мере учитываются потребности обучающихся при разработке учебно-методических материалов по каждой дисциплине и программе в целом.

8.10.4 В какой мере обучающиеся участвуют в оценке качества учебно-методических ресурсов программы, к которым они имеют доступ.

8.10.5 Учитывается ли мнение обучающихся при оценке качества учебных курсов.

8.10.6 Учитывается ли мнение обучающихся при оценке качества условий, созданных для проведения самостоятельной работы.

8.10.7 Привлекаются ли представители обучающихся (родители, родственники, работодатели) к обсуждению результатов проверки программы.

8.11 Результаты освоения ООП

Оценивается, соответствуют ли результаты освоения ООП заявленным целям и задачам.

8.11.1 Реализуются ли результаты освоения ООП в виде компетенций.

8.11.2 В какой мере результаты освоения ООП соответствуют заявленным целям программы.

8.11.3 В какой мере выпускники ООП востребованы на рынке труда (в сравнении с другими образовательными учреждениями, реализующими данную программу).

8.11.4 В какой мере выпускники ООП востребованы потребителями образовательных услуг в сравнении с другими учебными учреждениями, реализующими данную программу.

9 Ожидаемые результаты внутривузовской системы оценки качества реализации ООП

Представленная в Положении внутривузовская система контроля качества подготовки бакалавров позволяет охватывать различными видами контрольных мероприятий условия реализации учебно-воспитательного процесса и сам процесс, его влияние на развитие личности обучаемых, их профессиональное становление и результаты образовательной деятельности по ООП. Системный анализ и оценка всех показателей, от которых зависят результаты образования, позволяют разрабатывать коррекционные меры и определять области улучшения в образовательной деятельности на всех уровнях реализации ООП.