


Утверждено на заседании  
Ученого совета Курганского филиала ОУП ВПО АТиСО  
Протокол № 1 от «12» сентября 2014г.

Председатель Ученого совета  В.Г.Роговая

## ПОЛОЖЕНИЕ о сайте Курганского филиала ОУП ВПО «Академия труда и социальных отношений»

### 1 Общие положения

1.1 Положение о Сайте Курганского филиала ОУП ВПО «Академия труда и социальных отношений» (далее – Сайт, Филиал) определяет задачи, требования к официальному Сайту, порядок организации работ по созданию и функционированию Сайта Филиала.

1.2 Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, ст. 29 Федерального закона от 29.12 2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», настоящим Положением, приказом директора Филиала.

1.3 Основные понятия, используемые в Положении:

**Сайт** – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

**Web-ресурс** - это совокупность информации (контента) и программных средств в Интернет, предназначенные для определенных целей.

**Разработчик Сайта** – физическое лицо или группа физических лиц, создавших Сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение (назначенное приказом директора).

1.4 Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности Филиала.

1.5 Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.6 Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.7 Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат Филиалу, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.8 Структура Сайта, состав рабочей группы – разработчиков Сайта, план работы по разработке и функционированию Сайта, периодичность обновления Сайта, формы и сроки предоставления отчета о функционировании Сайта утверждаются директором Филиала.

1.9 Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет директор Филиала и Администратор Сайта, назначенный приказом директора.

## **2 Задачи Сайта**

2.1 Сайт является представительством Филиала в сети Интернет.

2.2 Создание и функционирование Сайта направлены на решение следующих задач:

- оперативного и объективного информирования общественности о деятельности Филиала;
- формирование целостного позитивного имиджа Филиала;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в Филиале;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, посредством использования современных информационных технологий;
- осуществление обмена опытом;
- стимулирование творческой активности преподавателей и студентов.

## **3 Структура Сайта**

Структура Сайта состоит из разделов и подразделов, программных модулей, состав и содержание которых могут быть изменены в соответствии с задачами развития Филиала. Сайт содержит информацию в соответствии с требованиями ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации» и постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

## 4 Организация разработки и функционирования Сайта

4.1 Для обеспечения функционирования Сайта создается рабочая группа по администрированию и ведению Сайта.

4.2 В состав рабочей группы Сайта включаются:

- зав. лабораторией информационных технологий;
- специалисты подразделений Курганского филиала, ответственные за предоставление информации, в соответствии с приказом Директора.

4.3 Из числа членов рабочей группы Сайта назначаются:

4.3.1 Администратор Сайта – зав. лабораторией ИТ:

- корректирует оформление полученной информации и размещает ее на сайте;

- управляет функциональными модулями Сайта, осуществляет редактирование структуры и информационных материалов Сайта;

- осуществляет сопровождение web-ориентированных информационных систем Курганского филиала на Сайте;

- координирует деятельность рабочей группы.

4.3.2 Редактор:

- редактирует информационные материалы представитель рабочей группы каждый по своему разделу:

- зав. УМО, деканы факультетов – по учебной и методической работе Филиала;

- зам. директора по НИР – по научно - исследовательской работе;

- зав. отделом довузовской и послевузовской подготовки – разделу приемной комиссии, информации для абитуриентов;

- зав. кафедрами – по работе кафедр, по мероприятиям, проводимым кафедрами, по новостям кафедр;

- ответственный за культурно-массовую работу – редактирует и размещает своевременно всю информацию по предстоящим и прошедшим мероприятиям, достижениям Филиала по спорту и т.п.

4.4 Администратор Сайта:

- выполняет программно-технические мероприятия по обеспечению целостности и доступности информационных ресурсов, предотвращению несанкционированного доступа к Сайту.

4.5 Администратор Сайта осуществляет текущие изменения структуры Сайта.

4.6 Разработчик Сайта имеет право:

- вносить предложения администрации Филиала по развитию структуры, функциональности и информационному наполнению Сайта по соответствующим разделам (подразделам);

- запрашивать информацию, необходимую для размещения на Сайте Курганского филиала.

## **5 Технические условия**

5.1 Технические и программные средства обеспечения пользования официальным Сайтом в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

5.2 Для просмотра Сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технических и программных средств.

5.3 Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта.

5.4 Форумы, Гостевые книги являются средствами обратной связи Сайта, требующими обязательной модерации.

## **6 Ответственность и контроль**

6.1 Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет директор Филиала и Администратор Сайта, назначенный приказом по Филиалу.

6.2 Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на заведующего лабораторией информационных технологий, который является Администратором Сайта.

6.3 Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на Администратора Сайта, который назначается приказом директора Филиала.